

COMPROBANTE DE CONFIDENCIALIDAD EN EL ACCESO AL ARCHIVO HISTÓRICO SEPI Y DE CONSENTIMIENTO EN EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

D/D^a _____ mayor de edad, con DNI/NIE/PASAPORTE nº _____, se compromete a respetar las normas de acceso y publicidad de los datos e información de carácter personal que pudiera contener el Archivo Histórico de la Sociedad Estatal de Participaciones Industriales (SEPI), conforme a lo dispuesto en el artículo 57.1.C de la Ley 16/1985 de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español.

Así mismo, se compromete a no realizar o extraer ningún tipo de copia de los fondos documentales contenidos en el presente Archivo Histórico, sin autorización previa del mismo y exclusivamente para un uso particular o académico.

Además, y en cumplimiento con lo establecido en la en el Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (Reglamento General de Protección de Datos), y la Ley 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se le informa de los siguientes aspectos:

Información sobre el tratamiento de datos personales	
Responsable	SOCIEDAD DE PARTICIPACIONES INDUSTRIALES (SEPI), con CIF Q2820015B y domicilio en C/Velázquez, 134 28006 Madrid.
Finalidad	Gestión de las peticiones de acceso consultas, copias y extracciones de documentos del Archivo Histórico, así como asesoramiento sobre la búsqueda y utilización de los documentos.

Base legal	La base jurídica es el artículo 6.1 c) del RGPD: el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento: <ul style="list-style-type: none">◦ Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español.◦ Ley 5/1996, de 10 de enero, de creación de determinadas entidades de derecho público.
Plazo de conservación	Los datos de carácter personal se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la cual han sido recabados y una vez finalizada esta, para cumplir con las responsabilidades legales que se pudieran derivar del tratamiento.
Destinatarios/as	No se ceden datos a terceros, salvo obligación legal.
Derechos	Acceso, rectificación, oposición, limitación al tratamiento, portabilidad y supresión de los datos. SEPI ha nombrado un/a Delegado/a de Protección de Datos (DPO) de acuerdo con lo establecido en los artículos 37 a 39 del Reglamento General de Protección de Datos. Para el ejercicio de los derechos de acceso a los datos, y en su caso, su rectificación o supresión o la limitación del tratamiento, o a oponerse al tratamiento o a la portabilidad de los datos de acuerdo con lo establecido en el Reglamento General de Protección de Datos y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, podrá hacerlo mediante escrito dirigido al Delegado/a de Protección de Datos al correo electrónico protecciondedatos@sepi.es , o al domicilio de SEPI a través de los modelos disponibles en la web de SEPI. También, se le informa de su derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control (Agencia Española de Protección de Datos).

Mediante la firma de la presente solicitud, declaro haber leído y comprendido los derechos y deberes que en ella se detallan, respondiendo de las posibles consecuencias que del incumplimiento de los mismos se deriven.

Madrid, ____ de ____ de 20____

Firma del interesado