

OFERTA DE EMPLEO DE SAECA

Madrid, 26 de diciembre de 2018.

La Sociedad Anónima Estatal de Caución Agraria, S.M.E. (SAECA), que tiene entre sus principales objetivos facilitar mediante su aval el acceso a la financiación a todo el sector primario para poder llevar a cabo sus inversiones, necesita cubrir un puesto de trabajo, de categoría y modalidad que se describen a continuación, de carácter fijo e indefinido con personal funcionario o laboral con una relación preexistente de carácter fija e indefinida en el sector público estatal conforme a los criterios e instrucciones en materia de contratación establecidos en la disposición adicional vigésima novena de la Ley 6/2018, de 3 de julio, de Presupuestos Generales del Estado para el 2018.

El candidato seleccionado quedará en situación de excedencia voluntaria por prestación de servicios en el sector público, regulada en el artículo 15 del Real Decreto 365/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Situaciones Administrativas de los Funcionarios de la Administración General del Estado, o en la situación que determine el correspondiente convenio colectivo o normativa aplicable, si se trata de personal laboral.

PUESTO DE TRABAJO:

- Centro de Trabajo: Sede central de SAECA en calle Jorge Juan, 19, 28001-Madrid.
- Categoría Profesional : Jefe de 1ª C.
- Dependencia : Area Comercial.
- Tipo de contrato : Indefinido.
- Jornada media semanal : 37 horas y 30 minutos.
- Referencia Salarial : 38.577 euros más acción social (seguro salud, seguro vida). Se complementará como retribución salarial las cantidades que en concepto de antigüedad se vengan percibiendo.
- Destino del Puesto : Se exige fijar la residencia en Castilla La Mancha y disponibilidad para viajar.

FORMACION

- Titulación de Licenciatura.

OTROS CONOCIMIENTOS

- Conocimientos y manejo de herramientas ofimáticas Microsoft: Excel, Word, Power Point.
- Conocimientos del Sector Agrario.
- Carnet de conducir B.
- Análisis y gestión del Riesgo de Crédito.
- Gestión activa de Clientes Impagados.
- Gestión comercial de Pymes.

PERFIL COMPETENCIAL

- Trabajo en equipo.
- Iniciativa
- Alto grado de compromiso y responsabilidad
- Persona organizada, entusiasta y acostumbrada a trabajar en entornos dinámicos.

FUNCIONES PRINCIPALES A DESEMPEÑAR:

- Llevar a cabo las tareas, actividades y objetivos comerciales que le sean fijadas por la Sociedad.
- Las zonas comerciales asignadas a este puesto comprenden Castilla La Mancha y Comunidad de Madrid.
- Identificar necesidades y proponer soluciones con el fin de conseguir mejor penetración de la sociedad en el sector financiero.
- Permanente contacto con entidades financieras.
- Elaborar documentos, informes y otros trabajos que le sean encomendados con el objetivo de contribuir a una mejor gestión comercial de la sociedad.

INFORMACION SOBRE EL PROCESO DE SELECCIÓN

- El plazo de presentación de candidaturas finaliza el próximo día 21 de enero de 2019 (inclusive).
- Los candidatos interesados en ocupar la plaza y que estimen cumplir con los requisitos expuestos deberán hacer llegar su candidatura a la siguiente dirección de correo electrónico : recursoshumanos@saeca.es, haciendo referencia en el asunto del correo “Area de Operaciones”.
- Los interesados deberán aportar CV actualizado, así como la documentación que acredite los requisitos exigidos.
- Los candidatos preseleccionados, podrán ser convocados a efectuar una entrevista personal.
- A la conclusión del proceso de selección, todos los candidatos serán informados sobre su selección.