

PERFIL DEL PUESTO:
Operario Servicio de Acondicionamiento y Almacenamiento El Cabril
REFERENCIA:000-DO-DE-2017-0022 Bis
FECHA: Julio 2018

Fecha: Julio/2018

Lugar: C.A. El Cabril. Hornachuelos (Córdoba)

Empresa: Empresa Nacional de Residuos Radiactivos, S.A. (ENRESA)

Dirigido a: Personal que cumpla los requisitos de la oferta de empleo.

1. Características del puesto:

- Operario en el Servicio de Acondicionamiento y Almacenamiento.
- Centro de Trabajo: El Cabril (Córdoba)
- Dependencia: Servicio de Acondicionamiento y Almacenamiento.
- Grupo profesional: Personal de Oficios
- Referencia Salarial: 27.732,46€ (Nivel 3 C.C. del C. T. de El Cabril)

2. Formación y cualificaciones profesionales:

Se requiere:

- Formación Profesional de primer grado y una experiencia mínima de un año en gestión de residuos radiactivos.
- Disponibilidad para trabajar en turnos de tarde y noche.
- Se requiere carnet de conducir clase B.
- Aptitud clínico-laboral para personal expuesto, a valorar como último requisito del proceso de selección.

Se valorará:

- Formación específica en gestión de residuos radiactivos.
- Conocimientos de ofimática. (Word, Excel).
- Carnets de conducir adicionales a clase B.

3. Perfil competencial (las 3 o 4 competencias más relevantes para el puesto)

- Autodesarrollo
- Compromiso con la Seguridad
- Eficiencia y Rigor Profesional
- Cooperación y trabajo en equipo

4. Funciones y actividades a desempeñar

- Carga y descarga de bultos y unidades de contención con residuos radiactivos.
- Almacenamiento de residuos.
- Inmovilización de residuos y bultos.
- Manipulación y vigilancia de residuos, edificios y sistemas en general.

- Manejo de los diferentes sistemas operativos de tratamiento, acondicionamiento, estabilización, relleno de huecos y almacenamiento de residuos radiactivos.
- Limpieza de equipos.
- Colocación y retirada de Descargos.
- Trituración y molienda de residuos radiactivos.
- Clasificación y archivo de la documentación del Servicio.
- Cualquier otra función de naturaleza similar encomendada por su superior jerárquico.

5. Información general sobre el proceso de selección externa

- El plazo de presentación de solicitudes para la cobertura del puesto finalizará el próximo 24/07/2018.
- Los interesados que reúnan los requisitos exigidos, presentarán su solicitud dirigida al Servicio de Administración de El Cabril, a través del siguiente correo electrónico: msag@enresa.es dentro del plazo establecido, con indicación de la referencia.
- Los interesados deberán acompañar a su solicitud: CV actualizado; y cuantos certificados y documentación acrediten los requisitos exigidos y extremos valorables.
- La Comisión de selección podrá determinar la realización de pruebas que permitan corroborar el cumplimiento de los requisitos exigidos.
- Los preseleccionados se someterán a las entrevistas que Enresa juzgue pertinente realizar.
- La presentación de una candidatura para esta plaza, de conformidad con lo dispuesto por la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter personal, supone consentimiento para que los datos aportados por el candidato sean incorporados a un fichero responsabilidad de Enresa, que serán tratados con la finalidad de evaluar la candidatura en el proceso de selección. Los candidatos pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante escrito, acompañado de copia de documento oficial que le identifique, dirigido al Servicio de Administración y Asuntos Generales - C.A. El Cabril - Apartado de Correos nº 5 14740 Hornachuelos (Córdoba) o bien remitiendo un mensaje a la dirección de correo electrónico msag@enresa.es.